

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Таганрогский металлургический техникум»

Рассмотрено
На заседании Совета техникума
протокол № 1
от «23» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ РО «ТМТ»
Л.И. Прорерва
от «23» 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Центре содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ РО «Таганрогский металлургический техникум»»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Центре содействия трудоустройству выпускников» регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее – Центр) в ГБПОУ РО «Таганрогский металлургический техникум».

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 № 1283 «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования».

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, инструктивными материалами Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Уставом техникума и настоящим Положением.

1.4. Центр осуществляет деловые контакты и связи с областными и муниципальными органами власти, заинтересованными в организации содействия занятости молодых квалифицированных специалистов.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников техникума в соответствии с полученной специальностью.

2.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет:

- оказание содействия трудоустройству выпускников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организацию сотрудничества с органами исполнительной власти, в том числе, с органами по труду и занятости населения, общественными

организациями и потенциальными работодателями;

- проведение исследований рынка труда.

3. Виды деятельности

3.1. Центр содействия трудоустройству выпускников осуществляет следующие виды деятельности:

- организацию учебной и производственной практики студентов на базе работодателей;
- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, поиск новых вариантов социального партнерства;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях спроса специалистов на рынке труда;
- обмен информацией о спросе и предложении на рынке труда с Центром занятости населения г. Таганрога;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству, организованных местными органами власти;
- участие в программах и проектах городского, регионального уровня, ориентированных на содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников техникума;
- проведение тематических мероприятий с привлечением работодателей по вопросам организации производственной практики, последующего трудоустройства (ярмарок вакансий, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);
- взаимодействие с молодежными организациями г. Таганрога и Ростовской области;
- размещение информации о социальных партнерах на сайте техникума;
- размещение поступивших от работодателей сведений об имеющихся вакансиях на информационном стенде;
- консультирование выпускников по вопросам трудоустройства, вопросам

самоопределения на рынке труда, самопрезентации в процессе собеседования с работодателем и т.п.;

- организация психологической поддержки студентов и выпускников, в том числе проведение бесед по вопросам адаптации в трудовом коллективе и к профессиональной деятельности;

- консультирование студентов по вопросам законодательства о занятости;

- работа с обучающимися техникума в целях повышения их конкурентноспособности на рынке труда посредством профориентации, в том числе проведение экскурсий;

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей в специалистах, выпускниках техникума;

- поддержка государственных программ по трудоустройству студентов;

- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов;

- сопровождение выпускников после окончания техникума (обратная связь).

4. Имущество и финансы Центра

4.1. Центр использует материально-техническую базу ГБПОУ РО «Таганрогский металлургический техникум»

5. Управление Центром и контроль его деятельности

5.1. Центр создается по приказу директора техникума.

5.2. Руководителем Центра является Заместитель по учебной работе, осуществляющий свои функции на основании Устава техникума, настоящего Положения.

5.3. В состав Центра входят заведующие отделениями, ответственный за профориентационную работу, организатор производственной практики, классные руководители, психолог техникума.

5.4. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра и координирует работу всего состава.

5.5. Руководитель Центра имеет право:

- представлять интересы Техникума в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников техникума;

- на получение от всех структурных подразделений техникума информации, необходимой для обеспечения бесперебойной работы Центра;

- осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом техникума, иными локальными актами техникума.